



Decyzja Komendanta Chorągwi Ziemi Lubuskiej ZHP nr 1/2016

z dnia 24.06.2016 r.

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji składników majątkowych i pieniężnych oraz pozostałych aktywów i pasywów Chorągwi Ziemi Lubuskiej ZHP

Na podstawie art. 26 i 27 Ustawy o Rachunkowości, Instrukcji o gospodarowaniu składnikami rzeczowymi ZHP zarządzam.

1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji następujących składników majątkowych oraz pozostałych aktywów i pasywów:
 - a) środków pieniężnych w kasie
 - b) środków trwałych
 - c) niskowartościowych przedmiotów długotrwałego użytkowania
 - d) wartości niematerialnych i prawnych
 - e) niskowartościowych wartości niematerialnych i prawnych
 - f) pozostałych aktywów i pasywów.
2. Zarządza się:
 - przeprowadzenie inwentaryzacji głównej w okresie od 01 listopada 2016 do 31 grudnia 2016 r.;
 - majątku w bazach obozowych w okresie od 01 lipca 2016 do 30 września 2016 r.;
 - materiałów, środków pieniężnych w kasie i na rachunku bankowym na dzień 31 grudnia 2016 r.
3. Inwentaryzacja pozostałych aktywów i pasywów należy do obowiązków Głównej Księgowej Chorągwi.
4. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Chorągwiąną Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:
 - a) hm. Krzysztof Kowalski – przewodniczący
 - b) hm. Zbigniew Tatarzyński – członek
 - c) Iwona Michalak – członek

5. W celu dokonania spisu z natury majątku będącego w posiadaniu Komendy Chorągwi powołuje zespół spisowy w składzie:
 - a) Agata Bazydło – przewodniczący
 - b) Agnieszka Jurewicz – członek
 - c) phm. Zbigniew Michalak – członek
6. Każdy Komendant Hufca zarządzeniem wewnętrznym powołuje hufcowy zespół spisowy w celu dokonania spisu z natury majątku będącego w posiadaniu jednostki przy współudziale przedstawiciela Komisji Rewizyjnej Hufca.
7. Zespoły spisowe dokonują:
 - a) spisu z natury
 - b) przeprowadzają kontrole kasy
 - c) ujawniają majątek będący poza ewidencją
 - d) sporządzają zbiorcze arkusze spisowe
 - e) sporządzają sprawozdanie z przebiegu inwentury
8. Przewodniczący zespołów spisowych po zakończeniu spisu z natury prześlą do dnia 15 stycznia 2017 r. Chorągwianej Komisji Inwentaryzacyjnej arkusze spisowe i arkusze zbiorcze łącznie z :
 - a) oświadczeniami osób odpowiedzialnych materialnie,
 - b) pisemną informacją dotyczącą warunków przechowywania i zabezpieczenia pól spisowych oraz znajdujących się w nich składników majątkowych przed zniszczeniem, włamaniem, zalaniem, kradzieżą itp.,
 - c) protokoły ujawnienia składników majątkowych i protokoły likwidacyjno-kasacyjne,
 - d) sprawozdaniem z przebiegu spisu z natury,
9. Chorągwińska Komisja Inwentaryzacyjna po zebraniu kompletu dokumentacji prześle ją Głównemu Księgowemu Chorągwi w celu jej rozliczenia.
10. Dokumentacja dotycząca inwentaryzacji przekazana zostanie zespołom spisowym drogą elektroniczną na hufcowy/służbowy adres mailowy.
11. Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Komendant
Chorągwi Ziemi Lubuskiej ZHP

hm. Artur Doliński